

## 이용 약관

### 단체 요금: 국제선 단체 및 시리즈 요금

Qantas Group Travel 에 건적이거나 예약을 의뢰하면 본 약관에 동의하고 이를 인정하는 것입니다.

퀀타스 항공은 본 약관 위반 시 사전 통지 없이 예약을 취소하고 좌석을 해제하며 해당 예약 취소 또는 노쇼 수수료를 부과할 권리를 지닙니다. 퀀타스 항공은 *여행사 지불 메모(Agency Debit Memo-ADM)*를 발행하거나 해당 수수료 만회를 위한 다른 조치를 취할 수 있습니다.

---

#### 정의

**'예약 확정(Booking Confirmation)**'은 *승객 예약기록(Passenger Name Record-PNR)* 내 모든 항공편 구간이 확정된 상태의 날짜입니다.

**'지불 약정(Commitment to Pay)**'은 여행사가 퀀타스 항공에 보증금이나 단체 요금 총액(해당되는 경우에 따라)을 지불하는 구속력 있는 취소 불능 약정입니다. 퀀타스 항공은 지불 약정이 승인된 IATA 여행사로부터 *ADM*을 통해 미결제 금액을 징수합니다.

**'입금일(Date of Deposit)**'은 대리점이 좌석당 보증금 지급에 동의하거나 이를 약정한 날짜입니다. **입금일은 보증금 납부 마감일보다 늦지 않아야 합니다.** 대리점이 **보증금을 보증금 납부 마감일보다 일찍 납부한 경우에는 실제 납부한 날이 '입금일'**이 됩니다.

**'최종 결제일(Date of Final Payment)**'은 대리점이 좌석당 최종 결제 납부에 동의하거나 이를 약정한 날짜입니다. **최종 결제일은 최종 결제금 납부 마감일보다 늦지 않아야 합니다.** 대리점이 **최종 결제금을 최종 결제금 납부 마감일보다 일찍 납부한 경우에는 실제 납부한 날이 '입금일'**이 됩니다.

**'보증금(Deposit Amount)**'은 퀀타스 항공이 각 단체 좌석을 확보하기 위해 정한 금액입니다.

**'보증금 납부 마감일(Deposit Payment Deadline)**'은 좌석당 보증금을 납부하도록 퀀타스 항공이 지정한 날짜입니다. 지정된 날짜보다 일찍 결제할 수 있습니다.

**'수수료(Fees)**'는 **섹션 11**의 표에 명시되어 있는 수수료입니다.

**'최종 결제(Final Payment)**'는 각 승객의 항공료, 항공권에 부과되는 각종 세금과 유류세 및 수수료를 더한 총 단체 요금에서 양도 가능한 보증금을 차감한 금액입니다.

**'최종 결제 마감일(Final Payment Deadline)**'은 최종 결제금을 납부하도록 퀀타스 항공이 지정한 날짜입니다. 지정된 날짜보다 일찍 결제할 수 있습니다.

**'단체 요금(Group Fare)**'은 세금, 수수료 및 유류할증료를 제외한 기본 요금입니다.

**'연계 항공사(Interline Carrier)**'는 퀀타스 이외의 항공사로, 퀀타스 그룹 여행 일정에 포함될 수 있습니다. 이에 따라 퀀타스 항공은 퀀타스 (Qantas), 얼라이언스 항공 (Alliance Airlines), 이스턴 오스트레일리아가 운영하는 퀀타스 링크 (QantasLink operated by Eastern Australia), 제트커넥트 (Jetconnect), 내셔널 제트 시스템 (National Jet Systems), 선스테이트 항공 (Sunstate Airlines) 등이 운항하는 퀀타스 지정 (QF)의 모든 항공편을 의미합니다.

'보증금 손실액(Loss of Deposit)'은 입금일 이후 또는 **최종 결제** 전 좌석을 취소하여 반환 불가능한 1인당 보증금 금액입니다.

관타스 그룹의 '**최소 단체 인원(Minimum Group Size)**'은 다음과 같습니다.

- a) 동일한 항공편으로 여행하는 10명 이상의 승객(여정에 관타스 국제 항공편이 최소 한 편 이상인 경우), 또는
- b) 지정된 행사 날짜에 단일 행사 또는 같은 목적으로 여행하는 승객이 20명 이상일 경우. 이 20명 이상의 승객은 각자 다른 도시에서 출발하거나, 서로 다른 관타스 항공편을 이용할 수 있습니다.

연계 항공사가 포함된 여행 일정에서는 **최소 단체 인원**이 달라질 수 있습니다.

'승객 이름 지정 마감일(Passenger Naming Deadline)'은 해당 그룹 내 모든 승객의 이름을 관타스 항공에 알려야 하는 마지막 날짜입니다. 이에는 *승객 비행 보안 데이터(Secure Flight Passenger Data)* 및 *사전입국심사정보(Advanced Passenger Information)*가 포함됩니다(해당되는 경우). 관타스 운항 항공편으로만 구성된 여행 일정의 경우, **승객 이름 지정 마감일**은 단체 예약 항공편 중 첫 출발 항공편 기준 출발 14일전까지입니다. 연계 항공사 항공편이 포함된 일정의 경우, **승객 이름 지정 마감일**은 단체 예약 항공편 첫출발일 기준 출발 45일전까지입니다.

'세금, 수수료 및 유류할증료(Taxes, Fees and Carrier Charges)'는 항공권에 대한 요금 지불 여부와 관계없이 공항과 과세당국이 부과하는 세금 및 항공사가 부과하는 유류할증료, 보험, 환경할증료 등을 모두 포함하는 각종 세금과 비용을 뜻합니다.

'발권 마감일(Ticketing Deadline)'은 단체에 포함된 모든 인원의 항공권이 발권되어야 하는 기한의 마지막 일입니다. 관타스 운항 항공편으로만 구성된 여행 일정의 경우, **발권 마감일**은 단체 예약 첫 번째 항공편 출발 14일전까지입니다. 연계 항공사 항공편이 포함된 여행 일정의 경우, **발권 마감일**은 발권 단체 예약 첫 번째 항공편 출발 45일전까지입니다.

## 1. 단체 요금, 세금, 수수료 및 항공사 요금, 어린이 및 유아 할인

### 단체 요금

이 약관은 단체 요금에 적용됩니다. 단체 요금은 원화 기준입니다. 모든 단체 요금은 공시운임으로 표시되므로 수수료가 부과되지 않습니다.

### 세금, 수수료 및 유류할증료

세금, 수수료 및 유류할증료는 단체 요금 견적을 작성하는 시점 기준의 요금입니다. 세금 및 수수료는 **최종 결제** 시점을 기준으로 계산 후 확정되며, 유류할증료는 **예약 확정 (Booking Confirmation)** 시에 결정되어 예외입니다. 세금, 수수료 및 유류할증료는 **예약 확정** 시점과 **최종 결제** 시점 사이에 변동될 수 있습니다.

단체 예약에 변경사항이 생길 때마다 세금, 수수료 및 유류할증료는 다시 계산됩니다.

### 어린이 단체 요금 (2-11세)

어린이가 단체의 일원으로 여행하거나 유아가 좌석을 점유하는 경우 어린이 단체 요금이 적용됩니다. 어린이 단체 요금은 다음과 같습니다.

- 이코노미 좌석 성인 단체 운임의 75% (100원 단위로 반올림)
- 프리미엄 이코노미, 비즈니스 및 퍼스트 클래스 좌석 성인 단체 운임의 90% (100원 단위로 반올림)

### 유아 단체 요금 (2세 미만)

유아 단체 요금은 유아가 별도의 좌석을 점유하지 않는 경우에 적용됩니다. 만약 유아가 좌석을 점유하면 어린이 단체 요금이 적용됩니다. 유아 단체 요금은 다음과 같습니다.

- 좌석 기준 성인 단체 운임의 10% (100원 단위로 반올림)

## 2. 단체 요금 조건

### 최소 체류 기간

최소 체류 요건은 없습니다.

### 최대 체류 기간

최대 체류 기간은 첫 출발일로부터 12개월입니다.

### 환승 및 여정

단체 운임 노선도에 따른 무제한 환승이 허용됩니다. 목적지에 따라 노선도가 다를 수 있습니다. 자세한 내용은 Qantas Group Sales Team에 문의하세요.

### 스톱오버

퀀타스 게이트웨이 지점에서는 수수료 없이 스톱오버가 가능합니다. 자세한 내용은 Qantas Group Sales Team에 문의하세요.

### 단체 운임 조합 가능성

단체 운임은 반 왕복 조건으로 조합할 수 있습니다. 이는 이코노미석 또는 이코노미석과 프리미엄 이코노미석 사이의 싱글 또는 더블 오픈 조(open jaw) 여행 일정표 형태를 기반으로 이루어집니다. 여러 좌석 클래스 간의 조합을 원한다면 Qantas Group Sales Team에 문의하세요. 제한성이 가장 높은 약관의 단체 요금이 적용됩니다.

### 단체 예약 좌석 클래스 - 퀀타스 항공

- G - 이코노미 Economy
- T - 프리미엄 이코노미 Premium Economy
- I - 비즈니스 Business
- A - 퍼스트 First

---

## 3. 견적

견적은 아래 Qantas Group Travel 웹사이트 링크나 Qantas Group Sales Team을 통해 요청할 수 있습니다. 링크: [www.qantasgrouptravel.com](http://www.qantasgrouptravel.com)

### 견적 유효기간

견적은 14일 동안 유효합니다. 견적 만료일이 견적 이메일에 표기됩니다. 견적 시점에서는 좌석이 확보되지 않으며, 모든 단체 요금은 예약 시점에서의 좌석 이용 가능 여부와 가격에 따라 달라질 수 있습니다.

연계 항공사가 포함된 모든 견적은 예약 시점에서 상대 항공사의 이용 가능 여부, 가격 및 수락 여부에 따라 달라질 수 있습니다. 연계 항공사는 최초 견적서에 요금 인상을 요구할 수 있습니다.

## 4. 예약

### 예약 요청

좌석을 확보하려면 여행사를 통해 단체 예약을 요청해야 합니다.

단체 예약은 Qantas Group Travel 웹사이트나 Qantas Group Sales Team을 통해 진행해야 합니다. 단체 요금은 예약 시 확인이 필요하며, 원래 견적된 단체 요금에 추가금이 부과될 수 있습니다. 견적을 수락하려면 견적 이메일 알림에 나온

'Accept quote and request a booking' 링크를 클릭만 하면 됩니다.

연계 항공사가 포함된 모든 예약은 해당 연계 항공사의 승낙을 받아야 합니다. 일부 항공편 예약이 즉시 확정되지 않으면, 예약 요청이 접수되었음을 알리는 이메일이 발송됩니다.

### 예약 확인 및 유효 기간

예약이 확정되면 **예약 확정** 이메일이 발송됩니다. 이후 14일 동안은 수수료 없이 예약이 유지됩니다. 보증금 납부 마감일까지 보증금이 결제되지 않으면 사전 통지 없이 예약이 취소됩니다.

## 5. 결제

### 보증금

좌석과 단체 요금 및 유류할증료를 확정하기 위해서는, 보증금 결제 마감일까지 좌석당 환불 불가 보증금을 지불해야 합니다. 해당 마감일은 **예약 확인** 후 14일 이내 또는 단체 예약 항공편의 첫 출발 45일 전 중 먼저 도래하는 시점이 됩니다. 단체 예약 시 첫 출발일로부터 45일 이내에 예약하는 경우, 보증금은 필요하지 않습니다. 아래의 **최종 결제 (Final Payment)** 조건을 참조하세요.

**보증금은 보증금 납부 마감일**까지 납부해야 합니다. 공인 IATA 여행사는 콰타스 항공에 보증금을 지불하는 대신 '보증금 납부 마감일'까지 해당 보증금을 납부하기로 약정 (Commitment to Pay the Deposit Amount by the Deposit Payment Deadline)할 수 있습니다. 지급 약정을 선택하면 대리점은 본 약관을 준수해야 하며 이는 다음에 설명된 바와 같이 보증금 손실액에 대해 발행된 ADM을 수락하는 것입니다.

보증금 납부 마감일까지 보증금이 결제되지 않으면 사전 통지 없이 예약이 취소됩니다.

대리점이 **보증금을 보증금 납부 마감일**보다 일찍 납부하거나 **보증금 납부 약정**을 체결한 경우에는 해당 날짜가 **입금일**이 됩니다.

**보증금**은 양도할 수 없으며 다른 단체나 콰타스 항공 예약으로 양도할 수 없습니다.

### 보증금액

이 약관에 따른 좌석당 보증금은 다음과 같습니다.

- 이코노미 좌석당 150,000원
- 프리미엄 이코노미 좌석당 150,000원
- 비즈니스 좌석당 500,000원
- 퍼스트 좌석당 500,000원

보증금은 각 PNR에 기재된 각 승객의 가장 높은 좌석 클래스를 기준으로 계산됩니다. 어린이 할인은 적용되지 않습니다. 어린이는 보증금 전액을 지불합니다.

### 보증금 사용 및 보증금 손실액

**보증금**은 환불되지 않지만, **최소 단체 인원**이 충족되고 아래 제한 사항 내에서 **보증금 사용**이 허용됩니다.

**입금일**의 예약 승객 수가 **최종 결제 마감일**의 예약 승객 수와 다른 경우에, 최종 승객 수가 여전히 최소 단체 인원 요건을 충족한다면 다음 사항이 적용됩니다.

- **최종 결제 마감일**에 단체의 20% 이하가 취소된 경우, **보증금**의 100%를 잔여 그룹의 **최종 결제**에 사용할 수 있습니다. 보증금이 지급 약정 상태인 경우, 보증금 손실액 ADM은 적용되지 않습니다.

- **최종 결제 마감일**에 단체의 20% 이상 100% 미만이 취소된 경우, 20%를 초과하여 취소된 승객의 **보증금**은 사용할 수 없으며, 반환되지 않습니다. **보증금**이 지급 약정 상태인 경우, 20%를 초과하는 1인당 **보조금 손실액**의 ADM이 증가합니다.
- **최종 결제 마감일** 전에 단체의 100%가 취소되면, **보증금**을 반환 받을 수 없습니다. **보증금**이 지급 약정 상태인 경우, 1인당 **보조금 손실액**의 ADM이 증가합니다.

**보증금** 사용 또는 **보증금 손실액** 계산 시 위의 백분율은 가장 가까운 정수로 반올림됩니다.

### 최종 결제

**최종 결제** 금액은 **최종 결제 마감일** 전에 이메일을 통해 다시 확인이 이루어집니다. 이 시점에서 세금, 수수료 및 유류할증료가 다시 계산됩니다. 최종 결제는 잔액 내역서 이메일이 전송된 후 가능합니다. 잔액 내역서는 Qantas Group Travel 웹사이트 또는 Qantas Group Sales Team을 통해 언제든지 요청할 수 있습니다.

**최종 결제**는 단체 예약 항공편의 첫 출발 45일 전까지 완료되어야 합니다. 예약을 단체 예약 항공편의 첫 출발 50일~8일 전에 한 경우, **최종 결제**는 **예약 확정** 후 7일 또는 단체 예약 항공편의 첫 출발 7일 전 중 먼저 도래하는 날짜에 지불해야 합니다.

예약을 단체 예약 항공편의 첫 출발 7일 이내에 한 경우, **최종 결제**는 **예약 확정** 후 24시간 또는 단체 예약 항공편의 첫 출발일 중 먼저 도래하는 날짜에 지불해야 합니다.

**최종 결제 마감일**까지 **최종 결제**가 되지 않거나 약정을 하지 않으면 사전 통지 없이 예약이 취소됩니다. 취소 시 수수료가 부과됩니다.

---

## 6. 결제 수단

결제는 Qantas Group Travel 웹사이트나 Qantas Group Sales Team을 통해 진행할 수 있습니다. **보증금** 결제 및/또는 **최종 결제**에는 한 가지 결제 수단만 허용됩니다. 그룹 내 개별 승객은 별도로 결제할 수 없습니다.

### 지불 약정

지불 약정을 통해 공인 IATA 여행사가 자체적으로 **보증금**과 **최종 결제금** 징수를 관리하도록 도울 수 있으며, 이 경우 Qantas 항공에 직접 **보증금**을 납부할 필요가 없습니다.

지불 약정을 선택하더라도 이 약관의 준수가 배제되는 것은 아닙니다. 콰타스 항공이 ADM을 인상하는 경우는 다음과 같습니다.

- **보증금** 지불 약정: **보증금 손실액**
- **최종 결제금** 지불 약정: 발권되지 않음 (단체 요금 취소 수수료 및 해당 세금, 수수료 및 유류할증료)
- 미납 요금

### 카드 결제

Qantas Group Travel 웹사이트에서 카드로 결제할 수 있습니다.

**보증금** 결제에 사용할 수 있는 카드는 다음과 같습니다.

- American Express
- Diners Card
- MasterCard

- Visa

Qantas Group Sales Team에서 결제가 접수 및 승인되면 이메일로 결제 확인서가 발송됩니다.

### 전자자금이체('EFT')

EFT로 결제할 수 있습니다. 결제 시 고유 단체 레퍼런스 번호를 필히 기재해야 합니다. 보증금 납부 마감일과 최종 결제 마감일은 연장이 불가하며, 기한 내에 콰타스 항공이 입금 내용을 확인할 수 있어야 하므로 은행 업무 소요 기간을 감안하여 여유롭게 결제를 진행해주시기 바랍니다. 입금 내역 확인은 영업일 기준 최대 5일이 소요됩니다.

계좌명:	HOLIDAY TOURS & TRAVEL KOREA Ltd
은행:	하나은행
위치:	명동 banking 센터
계좌번호:	109-910024-90404
Swift Code:	KOEXKRSE
고유 레퍼런스:	단체 레퍼런스 번호 #

(#) 단체 레퍼런스 번호는 예약 확인 이메일에서 확인할 수 있습니다. 단체 레퍼런스 번호를 누락하는 경우 결제 확인이 지연되거나 단체 예약이 취소될 수 있습니다.

콰타스 항공으로 자금을 이체한 후에는 Qantas Group Travel 웹사이트의 결제 섹션에 해당 결제 금액을 등록해야 합니다. Qantas Group Sales Team에서 결제가 접수 및 승인되면 이메일로 결제 확인서가 발송됩니다.

### 전자증표('EMD')

EMD를 통한 결제가 가능합니다. 모든 EMD는 일시불 금액으로 발행해야 합니다. 커미션 수준은 수동으로 커미션 상자에서 0%로 수정해야 합니다.

EMD를 발급 시 다음 코드를 사용해야 합니다.

상용 이름	EMD 유형	서비스 코드	RFIC	RFICS
Group Deposit	EMD-S	DPST	D	99A
Group Finals	EMD-S	DPSF	I	FIN

EMD 발행 시 업계 표준 결제 방식을 사용할 수 있습니다.

콰타스 항공으로 EMD를 발행한 후에는 Qantas Group Travel 웹사이트의 결제 섹션에 해당 문서 번호와 결제 금액을 등록해야 합니다. Qantas Group Sales Team에서 결제가 접수 및 승인되면 이메일로 결제 확인서가 발송됩니다.

## 7. 승객 이름 지정 및 발권

### 승객 이름 지정

각 승객의 이름(국제 여행용 유효 여권에 기재된 이름) 또는 유효 신분증(호주 내에서만 여행하는 경우)을 승객 이름 지정 마감일까지 콰타스 항공에 제공해야 합니다. 이름을 승객 이름 지정 마감일까지 등록하지 않으면 사전 통지 없이 예약이 취소될 수 있습니다. 취소 시 수수료가 부과됩니다.

콰타스 운항 항공편으로만 구성된 여행 일정의 경우, 승객 이름 지정 마감일은 첫 번째 단체 예약 항공편 출발 14일전까지입니다.

연계 항공사 항공편이 포함된 여행 일정의 경우, **승객 이름 지정 마감일**은 첫 번째 단체 예약 항공편 출발 45일전까지입니다.

### 발권

모든 승객은 **발권 마감일**까지 항공권을 발권 받아야 합니다. **발권 마감일**까지 항공권 발권이 이루어지지 않으면 사전 통지 없이 예약이 취소될 수 있습니다. 취소 시 수수료가 부과됩니다.

관타스 운항 항공편으로만 구성된 여행 일정의 경우, **발권 마감일**은 첫 번째 단체 예약 항공편 출발 14일전까지입니다.

연계 항공사 항공편이 포함된 여행 일정의 경우, **발권 마감일**은 발권 첫 번째 단체 예약 항공편 출발 45일전까지입니다.

### 사전입국심사정보 및 보안 항공 정보

미국 도착, 출발, 미국 내 또는 미국을 경유하는 여행의 경우, 각 승객의 법적 이름(승객의 유효 여권에 표시된 이름)과 모든 미국 시민권자 및 미국 외 시민권자의 비상 연락처 이름 및 전화번호를 **승객 이름 지정 마감일**까지 제출해야 합니다. 또한 규정이나 기타 필요에 따라 요구되는 모든 **사전입국심사정보 및 보안 항공 정보**도 제출해야 합니다. 미국 시민권자 비상 연락 전화번호는 미국 교통부 규정 14 CFR 파트 243에 따라 관리됩니다.

## 8. 변경 사항

### 최소 단체 인원 유지

단체가 **최소 단체 인원** 기준에 미달하는 경우, 관타스 항공은 다음 중 하나를 행사할 권리를 지닙니다.

- 단체 예약 취소. 관타스 항공에 이미 지불한 금액은 반환되지 않으며, 추후 다른 그룹에 사용할 수 없습니다. 지급 약정이 되어 있는 경우, 미결제 보증금, 변경 수수료 및 취소 수수료를 회수하기 위해 ADM이 인상됩니다.
- 나머지 승객에게 해당 **단체 요금**의 10% 할증료 부과

### 변경 및 운송 계약의 변경

단체 예약에 변경은 출발일 최소 하루 전에 이루어져야 하며 다음의 수수료가 부과됩니다. 변경 수수료는 항공편 변경에 따라 지불되는 모든 해당 서비스 수수료, 추가 **단체 요금** 및/또는 세금, 수수료 및 유류할증료에 추가됩니다. 변경 대상에는 항공편 번호, 좌석 클래스, 날짜, 노선 또는 항공사(해당되는 경우)가 포함됩니다.

- 입금일 전:
  - 변경 시 수수료가 부과되지 않습니다.
  - 변경으로 인해 **단체 요금** 및/또는 **세금, 수수료, 유류할증료**가 인상된 경우, 이 금액을 **최종 결제 마감일**까지 납부해야 합니다.
- 입금일 후, 최종 결제 전:
  - 변경 시 수수료가 부과되지 않습니다.
  - 변경으로 인해 **단체 요금** 및/또는 **세금, 수수료, 유류할증료**가 인상된 경우, 이 금액도 **최종 결제 마감일**까지 납부해야 합니다.
- 최종 결제 후:
  - 1인당 150,000원의 변경 수수료가 부과됩니다.
  - 변경으로 인해 **단체 요금** 및/또는 **세금, 수수료, 유류할증료**가 인상된 경우, 이 금액도 납부해야 합니다.
- 출발일:
  - 변경할 수 없습니다.
- 출발 후:
  - 1인당 150,000원의 변경 수수료가 부과됩니다.
  - 변경으로 인해 **단체 요금** 및/또는 **세금, 수수료, 유류할증료**가 인상된 경우, 이 금액도 납부해야

합니다.

어린이 할인은 적용되지 않습니다. 어린이는 성인 변경 수수료 전액을 지불합니다. 유아 할인 - 요금의 10%를 지불하는 유아에게는 수수료가 부과되지 않습니다.

#### 자발적 업그레이드 (Voluntary Upgrades)

더 높은 좌석 등급으로 자발적 업그레이드가 가능합니다. 같은 날, 동일 항공편에서 더 높은 좌석 등급으로 변경하는 경우 자발적 업그레이드 수수료는 부과되지 않습니다. 자발적 업그레이드로 인해 **단체 요금 및/또는 세금, 수수료, 유류할증료**가 인상된 경우, 이 금액도 납부해야 합니다.

#### 자발적 다운그레이드 (Voluntary Downgrades)

더 낮은 좌석 등급이나 단체 요금으로의 자발적 다운그레이드는 허용되지 않습니다.

#### 이름 변경 또는 이름 수정

퀀타스 항공이 판매 및 운항하는 항공편의 예약에 대해서만 이름을 변경할 수 있습니다. 변경은 PNR의 첫 항공편 출발 최소 하루 전에 이루어져야 하며 다음의 수수료가 부과됩니다.

- **승객 이름 지정 및 발권 마감일 전:**
  - 변경 시 수수료가 부과되지 않습니다
- **승객 이름 지정 및 발권 마감일 후:**
  - 1인당 이름 변경 수수료 150,000원이 부과됩니다
- **출발 후:**
  - 변경할 수 없습니다.
- **연계 항공사 여행이 포함된 예약:**
  - 변경할 수 없습니다.

어린이 할인은 적용되지 않습니다. 어린이는 성인 변경 수수료 전액을 지불합니다. 유아 할인 - 요금의 10%를 지불하는 유아에게는 수수료가 부과되지 않습니다.

## 9. 취소 및 환불

### 취소

예약 또는 예약의 일부가 취소되는 경우 다음 사항이 적용됩니다.

- **입금일 전:**
  - 수수료 없음
- **입금일 후, 최종 결제 전:**
  - 각 취소 승객의 보증금 손실액 (위의 보증금 사용에 따라 다름)
- **최종 결제 후 및 각 PNR의 출발 전:**
  - 취소 수수료는 각 취소 승객에 적용된 단체 운임의 40%입니다.
- **최종 결제 후 및 여행 시작 후:**
  - 취소 승객의 단체 요금이 부과됩니다.

### 노쇼 (No Show)

노쇼는 언제든지 취소로 간주됩니다. 노쇼의 경우:

- 승객 항공권의 첫 항공편 노쇼 수수료는 단체 요금의 50%입니다.
- 승객 항공권의 두 번째 또는 그 이후의 항공편 노쇼 수수료는 단체 요금의 100%입니다.

## 환불

취소 및 노쇼 수수료가 적용되는 경우, 단체 요금 잔액을 환불 받을 수 있습니다. 미사용 세금, 수수료 및 항공사 요금도 환불 대상입니다.

## 10. 기타 중요 정보

### 추가 수하물 허용량

단체가 부피가 크거나 많은 양의 초과 수하물을 소지하고 여행하는 경우, 발권 마감일 전에 세부 정보를 제공해야 합니다. Qantas Group Sales Team에 문의하여 초과 수하물에 대해 할인된 요금으로 미리 결제할 수 있습니다. 사전 통지를 하지 않으면 추가 수하물에 대해 공항에서 표준 요금이 부과되거나 해당 단체의 요구와는 달리 수하물이 적재되지 않을 수 있습니다.

### 위탁 수하물 허용량

단체 승객에게는 표준 수하물 허용량이 적용됩니다. 이를 초과하는 수하물은 해당 추가 수하물 허용량 요율에 따라 요금이 부과됩니다. 위탁 수하물 정보는 다음에서 확인할 수 있습니다.

링크: <http://www.qantas.com/travel/airlines/checked-baggage/global/en>

### 위험물

이에는 콰타스 항공 수하물 및 위험물 정책이 적용됩니다. 다음에서 해당 정보를

참조하세요. 링크: <http://www.qantas.com/travel/airlines/dangerous-goods/global/en>

### 단체 좌석

블록 좌석은 요청할 수 있지만 보장되지는 않습니다. 블록 좌석을 이용할 수 없는 경우, 공항 체크인 단계에서만 좌석을 배정할 수 있습니다.

### 콰타스 마일리지 프로그램

콰타스 마일리지 프로그램 포인트(Qantas Frequent Flyer Points)는 유료 콰타스 항공 국제선 및 국내선 항공편의 적격 단체 예약 클래스 G, T, I 또는 A일 경우 적립됩니다.

해당 포인트를 적립하려면 콰타스 마일리지 프로그램 (Qantas Frequent Flyer) 의 회원이어야 합니다. 가입 수수료가 부과될 수 있습니다. 멤버십 및 포인트 관리는 콰타스 마일리지 프로그램 (Qantas Frequent Flyer Service) 약관에 따릅니다.

마일리지 포인트는 단체 예약의 일부 또는 전액 결제에 사용할 수 없습니다. 단체가 단체 블록 좌석을 요청하더라도 마일리지 회원 대상의 특정 좌석 요청은 보장되지 않습니다.

### 유효 신분증, 여권 및 비자

해외 여행 시 여행용 여권과 비자를 소지하고 있는지 확인하는 것은 고객의 책임입니다.

## 11. 수수료 표

단체 예약과 관련한 콰타스 항공 서비스 수수료는 다음과 같습니다.

수수료명	1인당 금액
변경 수수료 - 최종 결제 후	150,000원
변경 수수료 - 최종 결제 전	수수료 없음

이름 변경 수수료	150,000원
-----------	----------

모든 수수료는 공시 비수수료이며 환불되지 않습니다.

상기 수수료는 Qantas Group Travel 웹사이트나 Qantas Group Sales Team을 통한 거래 시 부과됩니다. 공항 또는 다른 관타스 항공 사무소에서 서비스를 진행해야 하는 경우 추가 요금이 부과됩니다.